

STADGAR SANDÅKERNS SPORTKLUBB

Stadgar för den ideella idrottsföreningen Sandåkerns Sportklubb med hemort i Umeå kommun. Bildad den 7 februari 1932. Antagna vid bildande och senast reviderade 30 mars 2023.



Lagmansgatan 37 B, 903 55 Umeå 090-774148 www.sandakernssk.se

Innehåll

Stadgar för Sandåkerns Sportklubb

1 kap Allmänna bestämmelser	3
1 § Ändamål	3
2 § Föreningens namn m.m.....	3
3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.....	3
4 § Beslutande organ	3
5 § Verksamhets- och räkenskapsår	3
6 § Firmateckning	3
7 § Stadgeändring.....	3
8 § Tvist/skiljeklausul	3
9 § Upplösning av föreningen.....	3
2 kap Föreningens medlemmar	4
1 § Medlemskap	4
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter	4
3 § Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten	4
4 § Utträde	4
5 § Uteslutning m.m.....	4
6 § Överklagande.....	5
7 § Medlemskapets upphörande.....	5
3 kap Årsmöte	5
1 § Tidpunkt och kallelse.....	5
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....	5
3 § Sammansättning och beslutförhet	5
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.....	5
5 § Ärenden vid årsmötet.....	5
6 § Valbarhet	6
7 § Extra årsmöte.....	6
8 § Beslut och omröstning.....	6
9 § Ikraftträdande.....	7
4 kap Valberedning	7
1 § Sammansättning	7
2 § Åligganden	7
5 kap Revision	7
1 § Revisorer och revision	7
6 kap Styrelsen	8
1 § Sammansättning	8
2 § Styrelsens åligganden	8
3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning.....	8
4 § Överlåtelse av beslutanderätten.....	8
7 kap Övriga föreningsorgan	9
1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan	9
2 § Instruktioner	9
3 § Budget och verksamhetsplan.....	9
4 § Åtterrapporering.....	9
Bilaga 1: RF:s STADGAR (utdrag)	10
Bilaga 2, Sandåkerns SK's verksamhetsidé, vision och värdegrund.....	12
Bilaga 3, Förtjänsttecken, minnesfonder, stipendier	13
Bilaga 4, Sandåkerns SK's föreningspolicy	14
Bilaga 5, Resepolicy för Sandåkerns SK.....	15

1 kap Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap RF:s stadgar, **bilaga**), samt i enlighet med Sandåkerns föreningspolicy, verksamhetsidé, vision och värdegrund.

Föreningen ska bedriva idrotter som beslutats av föreningens årsmöte.

Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Sandåkerns Sportklubb

Föreningens organisationsnummer är 894000-1566

Föreningen har sin hemort/säte i Umeå kommun.

3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Föreningen är medlemmar i de specialidrottsförbund (SF) vars idrotter bedrivs i föreningen och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SF blir förening även medlem i distriktsidrottsförbundet (DF), dvs Västerbottens Idrottsförbund, samt i förekommande fall i vederbörande specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 april t.o.m den 31 mars.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar eller SF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster vid två på varandra följande årsmöten med minst en månads mellanrum.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till vederbörande SF.

2 kap Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till vederbörande SF.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

3 § Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs vederbörande SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer föreningsstyrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande verksamhetsår anses den ha begärt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör då genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

5 § Uteslutning m.m.

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning fattas av styrelsen. Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iakttä för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

6 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till vederbörande SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

7 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av juni månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år
- att medlemskap har beviljats
- att medlemsavgifter har betalats före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.

2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens och sektionernas verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Fastställande av antalet ledamöter i styrelsen, samt antalet ersättare.
13. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
 - c) godkännande av sektionsansvariga som ordinarie ledamot i styrelsen för en tid av ett år;
 - d) beslutat antal ersättare i styrelsen för en tid av ett år;
 - e) två revisorer jämte ersättare för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - f) ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande; samt
14. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

4 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Varje sektion utser två ledamöter i valberedningen varav en utses som valberedningens ordförande av årsmötet. Valberedningen ska bestå av kvinnor och män, och olika åldersgrupper ska finnas representerade.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsagelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kap Revision

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt 3-5 övriga ledamöter samt ansvarig från varje sektion. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män och i möjligaste mån vara representerade till lika stora delar.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av ersättaren. Om ledamot avgår i förtid inträder ersättaren i ledamotens ställe för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och förevarande stadgar – svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- vara arbetsgivare för i föreningen anställd personal,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av protokollsekreterare och utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

7 kap Övriga föreningsorgan

1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Föreningen ska för sin idrottsliga verksamhet bedriva de sektioner som årsmötet beslutar.

Föreningen ska för sin administrativa verksamhet ha kommittéer/arbetsgrupper som beslutas av årsmötet.

Styrelsen får härutöver vid behov inrätta tillfälliga kommittéer och arbets- och projektgrupper.

2 § Instruktioner

Föreningens styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

3 § Budget och verksamhetsplan

Sektion/kommitté för respektive idrottsverksamhet samt övriga fasta kommittéer ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen/kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

4 § Åtterrapporering

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom åtterrapporering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.

Bilaga 1: RF:s STADGAR (utdrag)

1 kap Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund*

Idrottens verksamhetsidé (2015)

Vi bedriver idrott i föreningar för att ha roligt, må bra och utvecklas under hela livet.

Definitioner och konstateranden:

Idrott är

fysisk aktivitet som vi utför för att kunna ha roligt, må bra och prestera mera.

Idrott består av

träning och lek, tävling och uppvisning.

Idrotten ger

fysisk, psykisk, social och kulturell utveckling.

Vi organiserar vår idrott

i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

Vi delar in vår idrott

efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar och unga vuxna 13-25 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 25 år.

I barnidrotten leker vi och ger barnen tillfälle att pröva på olika idrotter. Att ge barnen möjlighet till allsidig idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på breddidrott och elitinriktad idrott.

I den elitinriktade idrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I breddidrotten är hälsa, trivsel och välbefinnande normgivande, även om prestation och tävlingsresultat ofta tjänar som sporre.

Vi är en samlad idrottsrörelse

som verkar för samma vision och värdegrund, den genomsyrar alla förbund och föreningar, såväl bredd som elit. Vi värnar om den svenska idrottsrörelsens tradition där elit- och breddverksamhet sker i nära samverkan, som ger inspiration, utveckling och livskraft. Inom idrottsrörelsen respekterar alla förbund och föreningar, såväl elit som bredd, varandras roller och verksamhetsvillkor.

Idrotten följer

FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) och FN:s internationella konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Idrottens vision

Svensk idrott - världens bästa

Svensk idrott vill vara bäst i världen för alla på alla nivåer. Vi vill ständigt utvecklas och förbättras både till form och innehåll. Det bygger på en självstyrande och samlad idrottsrörelse med starka förbund och föreningar samt en utbildningsverksamhet i världsklass.

Idrottens värdegrund

Glädje och gemenskap

Glädje och gemenskap är starka drivkrafter för att idrotta. Vi vill bedriva och utveckla all verksamhet så att vi ska kunna ha roligt, må bra och prestera mera.

Demokrati och delaktighet

Föreningsdemokratin innebär att alla medlemmars röst har lika värde. Delaktighet innebär att alla som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet. Demokrati och delaktighet ska utövas jämställt och oavsett bakgrund.

Allas rätt att vara med

Allas rätt att vara med innebär att alla som vill ska kunna vara med utifrån sina förutsättningar. Alla som vill, oavsett nationalitet, etniskt ursprung, religion, ålder, kön eller sexuell läggning samt fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet.

Rent spel

Rent spel och ärlighet är en förutsättning för tävlande på lika villkor. Det innebär att följa överenskommelser och leva efter god etik och moral. Detta inkluderar bland annat att aktivt arbeta mot doping, matchfixing, osund ekonomi och annat fusk samt mot mobbing, trakasserier och våld såväl på som utanför idrottsarenan.

* Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund är antagen i reviderad version av 2009 års RF-stämma, och är en del av idéprogrammet Idrotten vill. Hela Idrotten vill finns tillgänglig på www.rf.se.

1 §*

Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund

Idrott ska bedrivas i enlighet med den av RF-stämman beslutade verksamhetsidén, visionen och värdegrunden.

Bilaga 2, Sandåkerns SK's verksamhetsidé, vision och värdegrund

Verksamhetsidé

Sandåkerns SK – idrottsföreningen för dig!

Sandåkerns SK ska erbjuda en verksamhet i din närhet som stimulerar till ett livslångt idrottande. Vi ska kännetecknas som föreningen där alla mår bra och har roligt tillsammans. Föreningen ska bygga på ett medlemskap präglad av delaktighet, engagemang och personlig utveckling!

Vision

Sandåkerns SK – den levande idrottsföreningen!

Vi ger alla som vill möjligheten att engagera sig och utvecklas

Vi är en förening i ständig utveckling

Vår gemenskap, glädje och möjlighet till utveckling gör att både utövere och ledare väljer att stanna länge

Värdegrund

Genom Glädje och engagemang formar vi tillsammans vår förening

Våra värdeord beskriver föreningens förhållningssätt och rättesnören. Vi beskriver vår värdegrund genom tre ledstjärnor och hur vi förhåller oss till dem i det vi gör i vår verksamhet.

Glädje

Vi ska verka för att alla i föreningen ska ha roligt i det vi gör.

Vi ska verka för att alla får utvecklas såväl personligt som idrottsligt.

Engagemang

Vi tar ansvar för föreningens uppgifter.

Vi är med vår närvaro en kraft i det lokala samhällets utveckling.

Tillsammans

Vi välkomnar alla och verkar för en känsla av delaktighet och tillhörighet.

Vi ska visa hänsyn och respekt till varandras olikheter.

Bilaga 3, Förtjänsttecken, minnesfonder, stipendier

BIRGER OCH ELSA ÖHMANS MINNESFOND

Fondens ränteavkastning skall årligen utdelas till idrottande ungdom och förtjänstfull ledare inom Sandåkerns Sportklubb.

Fonden skall förvaltas av sammanslutningen Uvarna inom Sandåkerns Sportklubb.

GOFFE ERIKSSONS MINNESFOND

Syftet är att uppmuntra till fortsatt förkovran och engagemang inom fotbollssporten. Stipendiaten skall därför ha uppvisat förmåga att genom sin personlighet skapa en god laganda. Egenskaper som ödmjukhet inför framgångar och socialt engagemang i problemlösningar skall tillmätas stor betydelse.

Fondbeloppets ränta skall varje år, vid årsmötet med Sandåkerns Sportklubb, utdelas som ett gåvostipendium med beteckningen "Goffe Erikssons Minnesfond".

Stipendiet skall tilldelas en flicka/pojke i åldersgruppen 13 år inom klubbens fotbollsverksamhet.

Kandidater till stipendiet föreslås av fotbollssektionen och styrelsen för Sandåkerns Sportklubb utser stipendiat.

SVANHOLMS UNGDOMSSTIPENDIE

Ur Nils Svanholms Stipendiefond skall fondavkastningen årligen användas till ett stipendium till ungdomsverksamheten inom Sandåkerns Sportklubb. Med ungdomsverksamheten kan avses ungdomsledare, idrottsutövande ungdom och/eller hela ungdomslag.

Om fondavkastningen är låg skall en summa på högst 2.000 kronor årligen kunna disponeras ur Stipendiefonden för att säkerställa möjligheten till årligt stipendium.

Förslag till stipendiater, inklusive motivering, lämnas årligen av respektive ungdomssektion inom Sandåkerns SK.

Stipendiefonden skall förvaltas av kamratföreningen Uvarna, som utser tre förvaltningsmän. Dessutom skall Sandåkerns SKs revisorer biträda Uvarna med årlig revision av fonden.

Om Uvarna upphör med sin verksamhet skall fondens förvaltning överföras till styrelsen för Sandåkerns SK

Bilaga 4, Sandåkerns SK's föreningspolicy

Sandåkerns SK bedriver idrottslig verksamhet för sina medlemmar oavsett kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion etc. i enlighet med Riksidrottsförbundets målsättning och inriktning.

Policyn innebär:

- att all typ av idrottslig verksamhet inom Riksidrottsförbundets ram kan startas och bedrivas i föreningen
- ny verksamhet/sektion kan startas så snart det finns erforderligt antal medlemmar och en organiserad sektion. Beslut fattas av föreningens årsmöte.
- att föreningens verksamhet skall bedrivas under drogfria former och att etik- och moralfrågor skall ingå som ett naturligt led i utbildningen och tävlings-träningsverksamheten
- vid all internutbildning skall tid avsättas för genomgång av förhållningssätt, värdegrund och verksamhetsidé.
- att ingen får uteslutas från verksamheten på grund av etnisk tillhörighet, religion eller andra skäl än vad som angetts i föreningens stadgar om uteslutning
- det åligger samtliga ledare och funktionärer i föreningen att medverka till att alla som vill delta i verksamheten skall ges möjlighet till detta.
- varje verksamhet skall i möjligaste mån anpassa sin verksamhet och utbilda sina ledare/funktionärer så att detta blir möjligt
- att den idrottsliga verksamheten kan bedrivas i alla åldrar och för bägge könen
- vid vilken ålder som den idrottsliga verksamheten skall starta beror på vilken idrott det gäller, men målsättningen är att barn inte skall specialisera sig på en idrott utan ges möjlighet att pröva och delta i olika idrotter.
- någon övre åldersgräns skall inte finnas.
- målsättningen för alla verksamheter skall vara att bedriva likartad verksamhet för bägge könen. Detta innebär även att inget kön skall prioriteras före det andra när det gäller resurstilldelning.
- att föreningen inom varje verksamhet skall möjliggöra för samtliga att bedriva idrotten oavsett kunskap och fallenhet
- den huvudsakliga verksamheten skall vara att ge medlemmarna en fullgod utbildning utifrån den enskilde personens förutsättningar.
- varje verksamhet kan bedriva elitverksamhet, men skall i så fall samtidigt ge de medlemmar som inte vill eller kan delta i elitsatsningen, möjlighet att bedriva sin idrott.
- intresserade ungdomar skall ges möjlighet till lämplig/erforderlig träning. Om detta inte går att genomföra inom föreningen får personen inte hindras att erhålla denna utbildning på annat sätt även om det innebär byte av förening.
- att varje sektion är skyldig att informera och utbilda samtliga medlemmar om föreningens policy
- sektionerna skall utforma ett dokument med målsättning och verksamhetsbeskrivning anpassad till den idrottsliga verksamheten och med denna policy som utgångspunkt.
- samtliga ledare/funktionärer skall regelbundet utbildas och informeras om sektionens mål och inriktning, samt föreningens riktlinjer och värdegrund.
- innan någon blir medlem i föreningen skall denne – och när det gäller barn även dennes föräldrar – informeras om föreningens/sektionens målsättning och policy. Sådan information skall dessutom regelbundet upprepas för föreningens medlemmar.

Bilaga 5, Resepolicy för Sandåkerns SK

Syfte

Vår verksamhet ger upphov till ett stort antal resor till och från träningar och tävlingar. Dessa resor har en påverkan på vårt samhälle – positivt eller negativt, beroende på hur resorna görs. Vårt mål är att dessa resor görs med låg miljöpåverkan och till så låga ekonomiska kostnader som möjligt. Resorna ska ske på ett säkert och tryggt sätt. Resorna bör bidra till att ge våra barn och unga goda vanor som gör de starkare och mer självständiga. Ett smart resande stärker också klubbgemenskapen.

Omfattning

Denna resepolicy är en rekommendation för samtliga resor som arrangeras av föreningen. Med detta avses resor till träningar och matcher på föreningens egna anläggningar, gemensamma resor till matcher, cuper, läger eller motsvarande som går till andra anläggningar än föreningens egna. Resepolicyn ska också beaktas vid arrangemang av egna matcher och cuper, så att det blir enklare för gästande lag att resa på ett bra sätt.

Som vägledning bör denna kedja för val av transportmedel följas vid varje resa utifrån miljö, trafiksäkerhet, folkhälsa och ekonomi:

1. Gång och cykel
2. Kollektivtrafik
3. Inhyrd buss
4. Samåkning med bil/minibuss

Val av transportmedel till träningar och matcher på föreningens egna anläggningar

Samtliga medlemmar uppmuntras att, i första hand, ta sig till föreningens träningar till fots, med cykel, kollektivtrafik eller genom samåkning. Vid behov kan föräldrar turas om att följa med yngre barn.

När vi kan undvika ensamåkande eller skjutsande med bil bidrar vi gemensamt till en ökad trafiksäkerhet, framför allt kring våra hallar, samtidigt som vi minskar utsläpps- och bullernivåerna.

Val av transportmedel till matcher, cuper och läger vid annan anläggning än föreningens egna

1. Kollektivtrafik eller inhyrd buss

I första hand ska transport till matcher, cuper, läger och dylikt ske med kollektivtrafik, under förutsättning att det inte innebär alltför stor tidsförlust och att det är ekonomiskt försvarbart. För att underlätta en resa med kollektivtrafik ska arrangören av matchen kontaktas i ett tidigt skede, så att plats och tid om möjligt kan väljas med hänsyn till kollektivtrafikrutten och deras tidtabell. För längre resor med flera lag kan inhyrd buss vara ett alternativ.

Att åka kollektivt bidrar till minskade kostnader och minskad miljöpåverkan, och innebär samtidigt att gemenskapen kan börja redan vid avfärd.

2. Samåkning

När en transport med kollektivtrafik inte är möjlig enligt ovan, bör resa till matcher och dylikt ske med samåkning i privata bilar. Resan ska utgå ifrån en centralt belägen mötesplats, som lätt kan nås med gång, cykel eller kollektivtrafik. Resan ska genomföras med så få bilar som möjligt. Laget bör komma överens om hur kostnaderna för bilresan ska fördelas mellan dem som åker i bilen.

Trafiksäkerhet

- Sandåkerns SK anlitar endast bussföretag som uttalar sig att följa gällande trafiklagstiftning och har dokumenterat kvalificerade förare med minst tre års yrkesmässig erfarenhet.
- Vid resor där privata bilar används skall förare och passagerare följa aktuella trafikbestämmelser.
- Bilförare som har passagerare bör ha minst 3 års erfarenhet av bilkörning.
- Förare av minibussar med passagerare bör ha minst 5 års erfarenhet av regelbunden bilkörning, samt erfarenhet av körning med minibuss.

Transportmedel vid arrangemang av egna cuper och matcher i föreningens egna anläggningar

Vid arrangemang av cuper och matcher i som föreningen arrangerar bör åtgärder genomföras som underlättar för gästande lag att åka kollektivtrafik, åka gemensam lagbuss eller samåka med föräldrar.

Exempelvis bör cuper och matcher planeras för tider som passar med kollektivtrafiken. Gällande större cuper så bör föreningen samarbeta med den regionala kollektivtrafikförvaltningen för att exempelvis erbjuda gratis kollektivtrafik till alla deltagare. Parkeringsavgifter ska premiera de som samåker till evenemanget.