

KRISHANTERINGSPLAN - Sandåkerns Sportklubb

Krishanteringsplanen aktiveras vid en allvarlig händelse inom vår verksamhet. Den anger vad som ska göras vid en krissituation. Exempel på allvarlig händelse kan vara en allvarlig olycka, våld eller dödsfall inom vår verksamhet.

Krishanteringsplanens syfte är att skapa en medveten krisberedskap inför allvarliga händelse och minska risker för osäkerhet och mer skada. Den ska ge stöd i hur vi ska omhänderta de som drabbats så effektivt och humant som möjligt. Dessutom ska den ge stöd åt de inblandade och minska oklarheter och spekulationer genom saklig information.

Krisgrupp

Föreningens krisgrupp består av ordförande, vice ordförande, sektionsansvarig och kanslist.

Krisgruppen har till uppgift att:

- Fastställa hur krisgruppen ska kommunicera med varandra och samla information kring varje enskild händelse.
- Fastställa hur föreningen ska kommunicera med ledare/föräldrar/andra involverade i händelsen.
- Ta ställning till vilka som kan beröras och behöva information kring händelsen.

Olyckor och dödsfall

Vid en allvarlig olycka är det viktigt med en god krishantering. Alla ledare bör känna till krishanteringsplanen ifall en allvarlig händelse inträffar.

Rutiner ordinarie verksamhet

I föreningens ordinarie verksamhet med idrottsutövande finns det alltid en risk för olyckor och skador, genom medveten planering kan vi minska risken för att dessa sker. Vid all idrottsutövande ska det finnas en ledare närvarande som deltagarna kan vända sig till vid fall av allvarlig skada eller olycka.

Alla ledare bör ha grundläggande kunskap om snabbt agerande vid skada eller annan kris. Alla ledare har möjlighet att genomföra utbildningen: Akut skadeomhändertagande för att stärka sin kunskap kring snabbt agerande vid skada eller annan kris.

Vid en allvarlig händelse i vår verksamhet

- En person på plats ansvarar för arbetsfördelning av följande:
 - Omhändertagande av den skadade. Lämna aldrig den skadade ensam!
 - Larma 112 och möta upp eventuell ambulans, brandkår eller polis.
 - Omhändertagande och informera övriga deltagare
 - Kontakta anhöriga till den drabbade (i SportAdmin har ledaren tillgång till kontaktuppgifter på samtliga deltagare).
- Om föräldrar ej närvarar eller hinner på plats, var beredd på att en person ska följa med eventuell transport till sjukhus.
- En person som informerar föreningens krisgrupp.

Den som larmar 112 ska vara beredd på att lämna följande uppgifter:

- Vem du är och vilket telefonnummer du ringer ifrån?
- Vad som hänt och vilken plats ni är på?
- Om platsen är svår att hitta för räddningspersonal, vart kan du möta upp dem för att visa vägen?
- Antal skadade och skadornas omfattning
- Eventuellt andra frågor som ställs av 112.

KRISHANTERINGSPLAN - Sandåkerns Sportklubb

Den som tar hand om övriga deltagare:

- Skicka inte hem deltagarna, samla dem tillsammans på en plats där ni får vara ifred.
- Om möjligt, informera sakligt om vad som har hänt. Spekulera inte om händelsen eller orsaken.
- Om möjligt, ge tid för frågor och samtal. Ge alla som vill en möjlighet att uttrycka sig. Var beredd på att deltagarna kan reagera väldigt olika, var tolerant.
- Förbered deltagarna på att det är normalt med reaktioner efteråt. Uppmuntra dem att berätta för sina anhöriga om vad som hänt så att de kan få stöd även hemifrån.
- Se till att de får en trygg hemfärd. Vid behov kontakta anhöriga.
 - I SportAdmin har ledaren tillgång till kontaktuppgifter på samtliga deltagare.

Krisgruppens uppgift:

Föreningens krisgrupp som får information om en allvarlig händelse ska:

- Tydliggöra nuläge:
 - Vad har hänt?
 - Vilka är inblandade?
 - Skapa en tidsplan
- Kontakta krishanteringsgrupp som exempelvis POSOM, Svenska Kyrkan eller Rädda Barnen för stöd i arbetet.
- Informera berörda skolverksamheter om att en allvarlig händelse skett som berör deras elever.
- Möta upp ledarnas behov av stöd för att hjälpa deltagarna hantera händelsen.
- Ge stöd åt ledare som behöver bearbeta händelsen eller få hjälp i egen kris.
- Sköta eventuell kontakt med media.
- Ge alla gott om tid att bearbeta händelsen.
- Vid dödsfall, anordna en minnesstund inom de närmsta dagarna för att ge alla som känner sig berörda en möjlighet att uttrycka sina känslor och reaktioner. Krisgruppen finns med på minnesstunden och informerar om möjligheterna till fortsatt kontakt och bearbetning.
- Uppföljning av händelsen sker efter 1 mån och inom ett halvår eller efter gemensam överensstämd tidsram.

Efter initial hantering av ett ärende

- Vilket stöd behöver de aktiva?
- Vilket stöd behöver tränarna?
- Vilket stöd behöver föreningsstyrelsen?
- Vilket stöd behöver andra inblandade?

Rutiner utanför ordinarie verksamhet

Deltagarna i föreningens verksamhet kan beröras av allvarliga händelser som sker utanför föreningens ordinarie verksamhet. Det kan vara våld, olyckor och dödsfall som berör en eller flera deltagare men skett utanför verksamheten.

När ledare eller förening får kännedom om allvarlig händelse

Den som får kännedom om händelsen informerar föreningens krisgrupp som ska ta reda på saklig information kring det som skett.

KRISHANTERINGSPLAN - Sandåkerns Sportklubb

Föreningens krisgrupp som får information om en allvarlig händelse ska:

- Tydliggöra nuläge:
 - Vad har hänt?
 - Vilka är inblandade?
- Kontakta krishanteringsgrupp som exempelvis POSOM, Svenska Kyrkan eller Rädda Barnen för stöd i arbetet.
- Informera berörda skolverksamheter om att en allvarlig händelse skett som berör deras elever.
- Möta upp ledarnas behov av stöd för att hjälpa deltagarna hantera händelsen.
- Ge stöd åt ledare som behöver bearbeta händelsen eller få hjälp i egen kris.
- Sköta eventuell kontakt med media.
- Ge alla gott om tid att bearbeta händelsen.
- Vid dödsfall, anordna en minnesstund inom de närmsta dagarna för att ge alla som känner sig berörda en möjlighet att uttrycka sina känslor och reaktioner. Krisgruppen finns med på minnesstunden och informerar om möjligheterna till fortsatt kontakt och bearbetning.

Efter initial hantering av ett ärende

- Vilket stöd behöver de aktiva?
- Vilket stöd behöver tränarna?
- Vilket stöd behöver föreningsstyrelsen?
- Vilket stöd behöver andra inblandade?

Viktiga telefonnummer:

Polis, räddningstjänst, ambulans

- SOS Alarm: **112**
- Icke akuta ärenden: **114 14**

POSOM-Gruppen (Psykiskt- och socialt omhändertagande)

- POSOM-Umeå: **090-888 84 20**

Stöd

- BRIS Stödlinje för Idrottsledare: **077-44 000 42**
- Idrottsombudsmannen: **08-6274010**

Krisgrupp Sandåkerns SK:

- Föreningsordförande, David Persson: **070-205 05 80**
- Vice föreningsordförande, Theres Svensson, **073-813 45 62**
- Kanslichef, Petter Widmark: **090-77 41 48**
- Representant fotboll, Simon Webeklint: **073-045 40 02**
- *Representant innebandy, vakant*
- *Representant futsal, vakant*

KRISHANTERINGSPLAN - Sandåkerns Sportklubb

Handlingsplan

Handlingsplanen aktiveras vid en allvarlig händelse inom vår verksamhet. Handlingsplanen finns som komplement till *Krishanteringsplan Sandåkerns SK* och finns till som stöd för föreningen om något uppstår inom vår verksamhet. Primärt riktar sig handlingsplanen till ärenden som bryter mot föreningens gemensamma stadgar, värdegrund och uppförandekod.

Handlingsplanens syfte är att skapa en beredskap för händelser som kan ske inom vår verksamhet och minska osäkerheter kring ärendets hantering. Den ska ge stöd i hur vi ska gå tillväga för att hantera situationer som kan uppstå inom vår förening.

Upplever du oro för ett barn eller har du vetskap om händelser som bryter mot föreningens stadgar, värdegrund eller uppförandekod, vänligen kontakta krisgruppen.

Handlingsplan – steg för steg

1. Fastställ nuläge

- Vad har hänt? När? Var? I vilken omfattning?
- Vilka är inblandade?
- Kan ärendet klassas som en kris? Se: *Krishanteringsplan Sandåkerns SK*

Om någon har blivit utsatt och det är ett barn är det viktigt att tänka på följande:

- Ta omedelbar kontakt med föräldrarna. Om problematiken misstänks finnas inom den utsattes familj ska socialtjänsten i stället kontaktas.
- Identifiera om kontakt med socialtjänst behövs för att stötta barnet.

Om det finns en misstänkt förövare i föreningen är det viktigt att tänka på följande:

- Har förövaren ett förtroendeuppdrag i någon form, ska den personen ta "time out" under eventuell utredning.
- Är förövaren ett barn är föräldradiolog mycket viktigt. Kan händelsen rubriceras som ett lagbrott – anmäl också till Socialtjänsten.

2. Identifiera vilket behov av stöd det finns

- Vilket stöd behöver de aktiva?
- Vilket stöd behöver tränarna?
- Vilket stöd behöver föreningsstyrelsen?
- Vilket stöd behöver andra inblandade?

3. Vilka behöver bli informerade

- Vilka behöver bli informerade om det som har hänt?
- Hur ska dessa personer informeras?

KRISHANTERINGSPLAN - Sandåkerns Sportklubb

4. Vad sker efteråt?

Efter att något har skett och initialt bearbetas kan de krävas ytterligare stöd till de involverade.

- Vilket stöd behöver de aktiva?
- Vilket stöd behöver tränarna?
- Vilket stöd behöver föreningsstyrelsen?
- Vilket stöd behöver andra inblandade?

Viktiga telefonnummer:

Polis, räddningstjänst, ambulans

- SOS Alarm: **112**
- Icke akuta ärenden: **114 14**

POSOM-Gruppen (Psyiskt- och socialt omhändertagande)

- POSOM-Umeå: **090-888 84 20**

Stöd

- BRIS Stödlinje för Idrottsledare: **077-44 000 42**
- Idrottsombudsmannen: **08-6274010**

Krisgrupp Sandåkerns SK:

- Föreningsordförande, David Persson: **070-205 05 80**
- Vice föreningsordförande, Theres Svensson, **073-813 45 62**
- Kanslichef, Petter Widmark: **090-77 41 48**
- Representant fotboll, Simon Webeklint: **073-045 40 02**
- *Representant innebandy, vakant*
- *Representant futsal, vakant*